



ประกาศกรมพัฒนาที่ดิน

เรื่อง รับสมัครการประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับเชี่ยวชาญ

ด้วยกรมพัฒนาที่ดินจะดำเนินการรับสมัครการประเมินบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นตำแหน่งว่าง โดยดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และประกาศ อ.ก.พ. กรมพัฒนาที่ดิน ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการของกรมพัฒนาที่ดิน จึงประกาศรับสมัครการประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๒ ตำแหน่ง รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัครตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบ ๑)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบ ๒)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ระยะเวลาการรับสมัคร

ผู้ประสงค์สามารถสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ โดยผู้สมัครจะต้องส่งเอกสารทั้งหมดตามที่กำหนดผ่านระบบ e-Saraban และระบบ ownCloudX ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยจะถึงวันและเวลาที่กองการเจ้าหน้าที่ลงรับหนังสือ จึงเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๓.๒ เอกสารประกอบการสมัคร ประกอบด้วย

- ๓.๒.๑ ใบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล
- ๓.๒.๒ แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล
- ๓.๒.๓ แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล
- ๓.๒.๔ แบบแสดงผลการปฏิบัติงานที่มีความสำเร็จและเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ
- ๓.๒.๕ คำโครงการผลงานที่จะส่งประเมิน จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง
- ๓.๒.๖ ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน จำนวน ๑ เรื่อง

สำหรับใบสมัคร แบบฟอร์มต่างๆ และหลักเกณฑ์การประเมินผลงานสามารถ Download ข้อมูลได้จากเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ (<https://orgweb.ddd.go.th/psd>) หัวข้อ ข่าวประกาศกรมพัฒนาที่ดิน

๓.๓ การส่งเอกสารการสมัคร ต้องดำเนินการดังนี้

๓.๓.๑ ส่งเอกสารประกอบการสมัครทั้งหมดตามข้อ ๓.๒ ที่มีลายเซ็นจริง สแกนเป็นไฟล์ PDF ส่งผ่านระบบ e-Saraban มายังกองการเจ้าหน้าที่ และส่งเป็นไฟล์ Word ผ่าน ownCloudX ทางเว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ Banner “ส่งเอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ (ตำแหน่งว่าง)” ตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๓.๑

๓.๓.๒ ส่งเอกสารประกอบการสมัครทั้งหมดที่มีลายเซ็นจริง และต้องเป็นชุดเดียวกัน กับข้อ ๓.๓.๑ เข้าเล่มด้วยสันพลาสติก มายังกองการเจ้าหน้าที่ด้วย (จำนวน ๑ ชุดต่อ ๑ ตำแหน่งที่สมัคร)

๓.๔ เกณฑ์การส่งผลงานเพื่อประเมินบุคคลฯ ประกอบด้วย

๓.๔.๑ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง

๓.๔.๒ ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน จำนวน ๑ เรื่อง

รายละเอียดของผลงาน เนื้อหาของผลงาน แนวทางการประเมินผลงาน และข้อเสนอแนวคิด ตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้ (เอกสารแนบ ๓)

สำหรับผู้ที่มิมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง ตามคุณสมบัติของบุคคลไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ให้จัดทำและส่งคำชี้แจงลักษณะงาน ที่ปฏิบัติของตำแหน่งในสายงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับสายงานที่ขอประเมิน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบ ๔)

๔. วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสิน

๔.๑ วิธีการประเมินบุคคล

คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาที่ดินแต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา ประเมินบุคคล ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ ตามประกาศ อ.ก.พ. กรมพัฒนาที่ดิน ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในองค์ประกอบต่างๆ ได้แก่ ๑) ข้อมูลบุคคล ๑๐ คะแนน ๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ๑๐ คะแนน ๓) การประเมิน ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๒๐ คะแนน ๔) ค่าโครงการผลงานที่จะส่งประเมิน ๔๐ คะแนน และ ๕) ข้อเสนอ แนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ๒๐ คะแนน

ทั้งนี้ อาจกำหนดให้มีการนำเสนอผลงานและข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน โดยการสัมภาษณ์

๔.๒ เกณฑ์การตัดสิน

(๑) ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และต้องเป็นผู้ที่ได้ คะแนนสูงสุด ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดในองค์ประกอบที่ ๔ ๕ ๓ ๒ และ ๑ ตามลำดับ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

(๒) หากคะแนนทุกองค์ประกอบตามลำดับเท่ากันอีก ให้พิจารณาจากลำดับอาวุโสตาม หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๖๐๔/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่องการจัดลำดับอาวุโส โดยเรียงจาก อายุราชการของการดำรงตำแหน่ง เงินเดือน อายุการรับราชการ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และอายุตัว ตามลำดับ

๕. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

กรมพัฒนาที่ดินจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ตำแหน่งละ ๑ คน พร้อมชื่อผลงานที่จะส่งประเมิน ค่าโครงการผลงาน สัดส่วนของผลงาน และข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ทางเว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ (<https://orgweb.idd.go.th/psd>) และแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายทวีศักดิ์ ชนเดโชพล)
อธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

รายละเอียดของตำแหน่งที่เปิดรับสมัครการประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ (ตำแหน่งที่ว่าง)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ส่วนราชการ/ตำแหน่ง
		ตำแหน่งว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง
๑	๒๐๙	<u>กองแผนงาน</u> ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)
๒	๘๑๙	<u>สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๖</u> ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาที่ดินบนพื้นที่สูง (นักวิชาการเกษตรเชี่ยวชาญ)

**รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๒๐๙**

๑. ได้รับปริญญาตรี/โท/เอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการต้นสังกัด เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่น ที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. การปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า

๔. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

คุณวุฒิ \ ระดับ	เชี่ยวชาญ
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๓ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี) *	๑๒ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี) *	๑๑ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๑๑ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิปัตร์ หรือหนังสืออนุมัติบัตร	๙ ปี

* หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

ในกรณีที่ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (สายงานวิเคราะห์นโยบายและแผน) ตามคุณวุฒิของบุคคลตามตารางข้างต้น ไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวกันได้ ให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมาใช้นั้น ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

**หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและยุทธศาสตร์
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)**

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ข้อมูลในระดับมหภาคและจุลภาค รวมถึงปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมากำหนดทิศทางการจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ มาตรการ แผนงาน โครงการ เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานนำไปพิจารณาปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. ศึกษา วิเคราะห์ ความรู้เทคนิคใหม่ๆ เพื่อนำมาประยุกต์และพัฒนากระบวนการดำเนินงาน โครงการของกรมพัฒนาที่ดิน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์
๓. ศึกษา วิเคราะห์ ค้นคว้า วิจัย และสนับสนุนการทำวิจัยของบุคลากรในองค์กร รวมถึงพัฒนาองค์ความรู้ ตลอดจนให้ความเห็น คำแนะนำ พิจารณากลับกรอง ข้อเสนอโครงการวิจัยของ นักวิชาการ และนำผลงานวิจัยที่ได้ไป ประกอบการจัดทำนโยบาย มาตรการ ในการปรับปรุงพัฒนาแก้ไข ปัญหาในด้านการพัฒนาที่ดิน
๔. คิดค้น ปรับปรุง พัฒนาระบบการจัดทำฐานข้อมูล ระบบสารสนเทศและพัฒนาระบบ การติดตาม การรายงานและการประเมินผล โครงการหรือกิจกรรมของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูล ประกอบการจัดทำยุทธศาสตร์นโยบาย มาตรการ แผนงาน และโครงการ รวมถึงเพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถ สรุป ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง สามารถรายงานผลต่อผู้บริหารได้ทันเวลา
๕. ให้คำปรึกษา ความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อเสนอทางเลือกในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ แผนงาน โครงการ รวมถึงปัญหาที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรกรมพัฒนาที่ดิน
๖. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานของกรมฯ เพื่อนำมาพัฒนาระบบงานเป็นมาตรฐานกลาง นำเสนอต่อผู้บริหารพิจารณานำไปปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๗. ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการวางแผนโครงการจัดทำยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ต่างๆ แก่ ข้าราชการกรมพัฒนาที่ดิน
๘. ประสานงานด้านยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก องค์กร เพื่อให้เกิดการบูรณาการงานของกรมพัฒนาที่ดิน รวมถึงการเข้าร่วมประชุมหรือให้คำชี้แจง ให้ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ในฐานะผู้แทนของหน่วยงาน ตลอดจนการเข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง
๙. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ของกองแผนงาน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
(นักวิชาการเกษตรเชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๘๑๙

๑. ได้รับปริญญาตรี/โท/เอก หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ หรือสาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาดังกล่าว ในทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. การปฏิบัติงานวิชาการเกษตร หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า

๔. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

คุณวุฒิ \ ระดับ	เชี่ยวชาญ
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๓ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี) *	๑๒ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี) *	๑๑ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๑๑ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรืออุฒิบัตร หรือหนังสืออนุมัติบัตร	๙ ปี

* หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

ในกรณีที่ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (สายงานวิชาการเกษตร) ตามคุณวุฒิของบุคคลตามตารางข้างต้น ไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นตามที่ ก.พ. กำหนด มานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวคู่กันได้ ให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมานับนั้น ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

**หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาที่ดินบนพื้นที่สูง
(นักวิชาการเกษตรเชี่ยวชาญ)**

๑. ศึกษา ทดสอบ วิเคราะห์ และวิจัย ด้านการพัฒนาที่ดินบนพื้นที่สูง เพื่อกำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ รูปแบบ และวิธีการ เกี่ยวกับการสำรวจและการจำแนกดิน การวางแผนการใช้ประโยชน์ที่ดิน การวางระบบโครงสร้างปัจจัยพื้นฐาน การอนุรักษ์ดินและน้ำ การปรับปรุงบำรุงดินในพื้นที่สูง เพื่อจัดทำ ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานวิจัยการพัฒนาที่ดินบนพื้นที่สูงร่วมกับมูลนิธิโครงการหลวง โครงการขยาย ผลโครงการหลวง หน่วยงานของรัฐ และสถาบันการศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการศึกษา ค้นคว้าวิจัยพัฒนาและจัดการองค์ความรู้ด้านการพัฒนาที่ดิน ในเขตพื้นที่สูงที่เหมาะสมสู่ชุมชนบนพื้นที่สูง

๒. ศึกษาวิเคราะห์เพื่อวางโครงการพัฒนาพื้นที่ และรวบรวมจัดทำข้อมูลสารสนเทศในการ พัฒนาที่ดินในพื้นที่สูง

๓. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ หรือข้อคิดเห็นทางวิชาการ ด้านการพัฒนาที่ดินบนพื้นที่สูง ที่ เหมาะสมกับสภาพภูมิสังคมบนพื้นที่สูง และเพื่อผลกำหนด ยุทธศาสตร์ นโยบาย แผนงาน และโครงการ งานวิจัยพัฒนาที่ดินบนพื้นที่สูงของกรมพัฒนาที่ดิน มูลนิธิโครงการหลวง โครงการขยายผลโครงการหลวง หน่วยงานของรัฐ และสถาบันการศึกษา

๔. ถ่ายทอดและขยายผลความสำเร็จงานวิจัยการพัฒนาที่ดินบนพื้นที่สูง และเทคโนโลยีการ พัฒนาที่ดินบนพื้นที่สูง ไปสู่ชุมชนบนพื้นที่สูง เพื่อพึ่งพาตนเองโดยใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อความสมดุลของการพัฒนาที่ดินบนพื้นที่สูงที่ยั่งยืน สู่นักวิชาการ และผู้ปฏิบัติงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดิน บุคลากรหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕. เป็นผู้แทนของสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๖ และกรมพัฒนาที่ดิน ในการเข้าร่วมประชุมทั้ง ภายใน และต่างประเทศ เพื่อชี้แจงให้ข้อมูลแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และข้อเสนอแนะทางวิชาการด้านการ พัฒนาที่ดินบนพื้นที่สูงแก่ที่ประชุม

๖. ปฏิบัติงาน และประสานงาน ร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงาน ตามที่ กรมพัฒนาที่ดิน หรือสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๖ มอบหมาย

**เกณฑ์การส่งผลงานเพื่อประเมินบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ**

.....

๑. ผลงาน

๑.๑ ผลงาน เป็นการนำเสนอในรูปแบบการสรุปวิเคราะห์ถึงผลที่เกิดขึ้น สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในงาน รวมทั้งสามารถระบุผลสำเร็จของงานหรือประโยชน์ที่เกิดจากงานนั้น หรือ การนำไปใช้ หรือผลงานการให้บริการทางวิชาการ/ปฏิบัติการ ผลงานนวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ เป็นต้น โดยมีใช้เป็นเพียงการรวบรวมผลงานย้อนหลัง

๑.๒ ข้อเสนอแนวคิด เป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน ของหน่วยงานหรือส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ

๒. จำนวนผลงาน

๒.๑ ผลงาน จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง เรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และต้องมีการนำไปเผยแพร่ผลงานในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ผู้อื่นได้ทราบและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ หรืออ้างอิงต่อไปได้

๒.๒ ข้อเสนอแนวคิด จำนวน ๑ เรื่อง เป็นข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

๓. เงื่อนไขของผลงาน

๓.๑ เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน ๑ ระดับ และเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี (ปีงบประมาณ) นับจากวันที่ผลงานแล้วเสร็จ ถึงวันที่ปิดรับสมัครเข้ารับการประเมิน บุคคล เรียงลำดับตามความดีเด่นหรือสำคัญ และต้องมีการนำไปเผยแพร่ผลงานในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ผู้อื่นได้ทราบ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ หรืออ้างอิงต่อไปได้ โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๓.๒ ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา หรือ ประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมของผู้ขอประเมิน

กรณีผลงานที่เสนอเพื่อขอรับการประเมินจัดทำขึ้นในช่วงระยะเวลาเดียวกับที่ศึกษาหรือฝึกอบรม ผลงานนั้นต้องได้รับคำรับรองจากสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่จัดฝึกอบรมว่าไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาใน รายวิชา หรือในหลักสูตรของการศึกษา หรือฝึกอบรม แล้วแต่กรณี

๓.๓ กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน ผู้ขอประเมินจะต้องแสดงให้เห็นว่ามีส่วนร่วมในการ จัดทำผลงานในส่วนใด สัดส่วนเท่าใด อย่างไร และเป็นหัวหน้าโครงการ รับผิดชอบปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ทั้งนี้ต้องมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงาน และผู้บังคับบัญชาด้วย

๓.๔ ผลงานส่วนใดที่นำมาใช้ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับใด เพื่อขอรับ เงินประจำตำแหน่ง หรือเพื่อขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) แล้ว จะนำผลงาน ส่วนนั้นมาใช้เสนอประเมินเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นอีกไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการ ประเมินผลงานจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

๓.๕ เงื่อนไขอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานเห็นควรกำหนดเพิ่มเติมเพื่อความเหมาะสมในการประเมินผลงาน

ทั้งนี้ ผลงานข้างต้นจะต้องมีคำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกันก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

คำชี้แจงลักษณะการปฏิบัติงานของตำแหน่งในสายงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวคู่กันและลักษณะการปฏิบัติงานตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง

ของ

ตำแหน่ง / ส่วนราชการ	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง		หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ผู้บังคับบัญชารับรอง
	ช่วงเวลา	รวมระยะเวลา		
			๑. ตำแหน่งในสายงานที่xonับเกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ 	(ลงชื่อ) (..... ตำแหน่ง....หัวหน้ากลุ่ม..... (วันที่) (ลงชื่อ) (..... ตำแหน่ง.... ผอ.กอง/สำนัก..... (วันที่)

หมายเหตุ : ขอให้พิจารารายละเอียดการนัดระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งและการจัดทำแบบฟอร์ม ที่กลุ่มพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๑๒๗๙

(ต่อ)

ตำแหน่ง / ส่วนราชการ	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง		หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ผู้บังคับบัญชารับรอง
	ช่วงเวลา	รวมระยะเวลา		
			๒. ตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ 	(ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง.....หัวหน้ากลุ่ม..... (วันที่) (ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง..... ผอ.กอง/สำนัก..... (วันที่)